

Özel Güvenlik Hizmeti Alınacaktır

SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İHALE SUBESİ

SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ HİZMET BİNASI VE MÜŞTEMİLATLARI İÇİN 75 KİŞİ İLE ÖZEL GÜVENLİK HİZMETİ ALIMI İŞİ hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

İhale Kayıt No : 2009/71345

1. İdarenin

- a) Adresi :DÖŞEME MAHALLESİ TURHAN CEMAL BERİKER BULVARI NO :89 SEYHAN /ADANA
- b) Telefon - Faks Numarası :322 4324367 - 322 4361832
- c) Elektronik Posta Adresi :fenihale@seyhan.bel.tr
- ç) İhale dokümanının görülebileceği:www.seyhan.bel.tr internet adresi (varsa)

2. İhale Konusu hizmetin

- a) Niteliği, Türü ve Miktarı :71 kişi Özel Güvenlik Personeli, 4 Kişi Özel Güvenlik Personeli Kordinatörü, 2 Adet Minibüs (Soförlü)
- b) Yapılacağı Yer :HİZMET BİNASI VE MÜŞTEMİLATLARI
- c) İşin Süresi :SÖZLEŞMENİN İMZALANMASINDAN SONRA 5 GÜN İÇERİSİNDE YER TESLİMİ YAPILACAK OLUP İŞİN SÜRESİ 12 (ON İKİ)AYDIR

3. İhalenin

- a) Yapılacağı Yer :SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İHALE ŞUBESİ
- b) Tarihi - Saati :03.08.2009 - 08:30

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi;

4.1.1.1 Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.1.2 Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.1.3. İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsat vb. belgeler, 5188 SAYILI KANUNUN VE BU KANUNUN UYGULANMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN ŞARTLARI TAŞIMAK VE KORUMA VE GÜVENLİK HİZMETİ VEREBİLMEK İÇİN İLGİLİ BAKANLIKTAN ALINMIŞ " ÖZEL GÜVENLİK ŞİRKETİ FALİYETİ İZİN BELGESİ "NİN ASLI YADA NOTER ONAYLI SURETİ 5188 SAYILI KANUN VE BU KANUNUN UYGULANMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİĞE UYGUN OLARAK ALINMIŞ "ALARM MERKEZİ KURMA VE İZLEME BELGESİ"NİN ASLI YADA NOTER ONAYLI SURETİ

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;

4.1.2.1 Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

4.1.2.2 Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6.Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge,

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler

4.2.1. Bankalardan temin edilecek belgeler:

Teklif edilen bedelin % 10' undan, az olmamak üzere istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki

kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisi ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatı gösteren banka referans mektubu,
Bu kriter, mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunulmak suretiyle de sağlanabilir.

4.2.2. Bilanço veya eşdeğer belgeler

İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait;

- a) Yıl sonu bilançosunun ve bilançonun gerekli görülen bölümleri,
 - b) (a) bendinde belirtilen belgelere eşdeğer belgeleri,
- a ve b bendinde sayılan belgelerden birinin sunulması yeterlidir.İsteklinin;
- a) Cari oranın (dönen varlıklar / kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması
 - b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/ toplam aktif) en az 0,15 olması,
 - c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50' den küçük olması,
- yeterlik kriterleridir ve bu üç kriter birlikte aranır.

Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır. Serbest meslek erbabının vereceği, ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve onaylanmış serbest meslek kazanç defteri özetinde gösterilen değerlere göre, son yıla ait toplam gelirin toplam gidere oranının veya son iki yıla ait gelir ve giderlerin parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bulunacak oranın en az (1,25) olması şartı aranır. Serbest meslek kazanç defteri özetinin yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması gerekir. Bu durumda, yukarıda bilançolar veya gerekli görülen bölümler üzerinden hesaplanacak oranlar aranmaz.

4.2.3. İş hacmini gösteren belgeler

- a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu,
- b) Taahhüt altında devam eden hizmet işlerinin gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen hizmet işlerinin parasal tutarını gösteren, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yılda düzenlenmiş faturalar,Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.

Toplam cironun teklif edilen bedelin %25'inden, taahhüt altında devam eden işlerin gerçekleştirilen kısmının veya bitirilen işlerin parasal tutarının ise teklif edilen bedelin %15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.

Bu kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler

4.3.1. İş deneyim belgeleri::

İlk ilan tarihinden geriye doğru son beş yıl içinde kabul işlemleri tamamlanan ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimi gösteren ve teklif edilen bedelin %50 oranından az olmamak üzere, tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren belgesi,

4.3.2. Personel durumuna ilişkin belgeler

71 KİŞİ ÖZEL GÜVENLİK PERSONELİ

4 KİŞİ ÖZEL GÜVENLİK PERSONELİ KORDİNATÖRÜ

4.3.3. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ait belgeler ve kapasite raporu

2 ADET MİNİBÜS (ŞOFÖRLÜ)

Makine,tesis ve ekipman için kendi malı olma şartı aranmamaktadır.

Ancak,isteklinin kendi malı olan makine ,tesis ve ekipman;fatura yada demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı yada yeminli mali müşavir yada serbest muhasebeci mali müşavir raporu ile tevsik edilir.

Kira sözleşmesi ile temin edilecek makineler için noter onaylı kira sözleşmesi ve kiraya verene ait demirbaş veya amortisman defterine kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı veya yeminli mali müşavir yada serbest muhasebeci mali müşavir raporunu işin başlama tarihinden önce idareye sunulması zorunludur.

Geçici ithalle getirilmiş veya Finansal kiralama kanunu hükümlerine göre edinilmiş makinelerin kira sözleşmesi eklemek ve ihalenin ilk ilan tarihine kadar ki kiralaların ödendiği belgelenmek şartı ile isteklinin kendi malı sayılır.

İş ortaklarında pilot ve diğer ortaklara ait makinelerin ortaklık oranına bakılmaksızın tam olarak değerlendirilir.

Araçların özellikleri bu işe ait özel teknik şartnamede belirtilen şartlara haiz olacaktır.

4.3.4. Kalite ve standartda ilişkin belgeler

ISO 9001 2000 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BELGESİ

İHALE TARİHİ İTİBARI İLE GEÇERLİLİK SÜRESİNİ DOLDURMAMIŞ ASLI VEYA NOTER TASDİKLİ SURETİ SUNULACAKTIR.

Bu belgenin/Belgelerin Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. Teyit yazısı ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması koşuluyla düzenlendiği tarihten itibaren bir yıl süreyle geçerlidir. Ancak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin/Belgelerin Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarınca akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. Teyit yazısı ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması koşuluyla düzenlendiği tarihten itibaren bir yıl süreyle geçerlidir. Ancak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir.

4.4. Benzer iş olarak kabul edilecek işler:

4.4.1

GÜVENLİK VE KORUMA İŞLERİ BENZER İŞ OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale yerli ve yabancı tüm isteklilere açıktır. İhalede yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 500 Türk Lirası karşılığı aynı adresten satın alınabilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İHALE ŞUBESİ adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 120 takvim günü olmalıdır.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.